



சுருக்கம்

உயர்கல்வி – கல்லூரிக் கல்வித் துறை – 2011-2012 ஆம் ஆண்டில் அரசு கலை, அறிவியல் மற்றும் கல்வியியல் கல்லூரிகள் மற்றும் கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தின் கீழ் பணிபுரியும் ஆசிரியரல்லாத பணியாளர்களுக்கு கலந்தாய்வு மூலம் இடமாறுதல் அளித்தல் – நெறிமுறைகள் நிர்ணயித்திடல் மற்றும் இடமாற்றம் குறித்த கலந்தாய்வு நடத்திக்கொள்ள கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநருக்கு அதிகாரம் வழங்குதல் – ஆணைகள் – வெளியிடப்படுகிறது.

உயர்கல்வி (ஜி2) துறை

அரசாணை (1 டி) எண்.148

நாள் 8.8.2011

ஆடி 23

திருவள்ளூர் ஆண்டு 2042

படிக்கப்பட்டவை:

1. அரசு ஆணை (நிலை) எண்.10, பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் துறை, நாள் 07.01.1994.
2. அரசு கடித எண்.23847/எஸ்/1998-1, பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை, நாள் 05.08.1998.
3. அரசு கடித எண்.5304/எஸ்/2010-1, பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை, நாள் 13.4.2010.
4. கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநரின் கடித எண்.22261/பி3/2011, நாள் 1.7.2011.

ஆணை:-

அரசு கலை, அறிவியல் மற்றும் கல்வியியல் கல்லூரிகள் மற்றும் கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தில் பணிபுரியும் ஆசிரியர் அல்லாத பணியாளர்களின் நிர்வாக பணியிடமாறுதல்களை, ஆசிரியர்களின் பணியிட மாறுதல் போன்று ஒளிவு மறைவின்றி வெளிப்படையான கலந்தாய்வு மூலம் நடத்துவது குறித்து அரசு விரிவாக பரிசீலனை செய்தது. அதனடிப்படையில், கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தின் கீழுள்ள அரசு கலை, அறிவியல் மற்றும் கல்வியியல் கல்லூரிகள் மற்றும் கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தின் கீழ் பணியாற்றும் ஆசிரியரல்லாத பணியாளர்களுக்கு கலந்தாய்வு மூலம் இடம் மாறுதல் செய்வது குறித்து கீழ்க்காணும் நெறிமுறைகள் வகுத்து ஆணைகள் வெளியிடப்படுகிறது:-

I. கலந்தாய்வு (Counselling) மூலம் மாறுதல்கள் வழங்கும் முறை:

- (i) ஒவ்வொரு ஆண்டும் சென்னை, கல்லூரி கல்வி இயக்ககத்தில் பொது மாறுதல் கலந்தாய்வு நடத்தப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனியே கலந்தாய்வு நடத்தப்பட வேண்டும். கலந்தாய்வின்போது காலியிடங்களின் விவரம் மின்னணுதிரையில் வெளியிடப்படவேண்டும்.
- (ii) கலந்தாய்வு நடைபெறும் நாளில் ஏற்கனவே காலியாக உள்ள பணியிடங்கள் மட்டுமே (Existing Vacancies) கலந்தாய்வுக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

- (iii) கலந்தாய்வுக்கான தேதி முடிவு செய்யப்பட்டு போதிய காலத்திற்கு முன்னதாகவே துறை அலுவலகங்கள் அனைத்திற்கும் அறிவிக்கை அனுப்பப்பட வேண்டும்.
- (iv) ஏற்கனவே, உரிய வழியாக (through proper channel) விண்ணப்பம் அனுப்பி இயக்ககத்தில் உள்ள பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே கலந்தாய்விற்கு பங்கு பெறலாம்.
- (v) பணியிட மாறுதல் கலந்தாய்விற்கு வருவோர், அவர்களது சொந்த செலவிலேயே வந்து செல்ல வேண்டும். மேலும் கலந்தாய்விற்கு வருவோர், அவர்களுக்கு தகுதியுள்ள விடுப்பிலேயே வந்து செல்ல வேண்டும்.
- (vi) பொது மாறுதலுக்கான கலந்தாய்வு முடிந்தவுடன், அன்றே மாறுதல் உத்தரவுகள் வெளியிடப்பட வேண்டும்.

II மாறுதல் நெறிமுறைகள்:

- (i) ஒரு முறை சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் மாறுதல் பெற்றவர் அடுத்த இரண்டு ஆண்டுகள் முடியும் வரை மீண்டும் சுய விருப்ப மாறுதல் கேட்கக் கூடாது.
- (ii) ஒரு பணியாளர் மூன்று ஆண்டுகள் தற்போதுள்ள இடத்தில் பணி முடித்திருந்தாலும், அடுத்த இரண்டாண்டுகளுக்குள் வயது முதிர்வில் ஓய்வு பெறும் நிலையில் இருந்தால் அவரது விருப்பத்திற்கு மாறாக அவரை இடமாற்றம் செய்யக் கூடாது.
- (iii) ஒரு குறிப்பிட்ட ஊழியர் மீது கடுமையான புகார் மனுக்கள் பெறப்பட்டு முதல்நிலை விசாரணையில் புகார்களில் சாரம் இருப்பதாக தெரிய வந்தால் (When prima-facie a case is made out) ஆண்டின் இடையில் எப்பொழுது வேண்டுமானாலும் அந்த ஊழியரை இடமாற்றம் செய்யலாம்.
- (iv) அதுபோல ஒரு ஊழியர் பணியிடை நீக்கம் (Suspension) செய்யப்பட வேண்டிய நிலைக்கு முறைகேடுகளில் சம்பந்தப்பட்டு அவரை பணியிட நீக்கம் செய்வதற்கு பதிலாக இடமாறுதல் செய்வதே போதுமானது என்று கருதப்படும் நிலையிலும் எப்பொழுது வேண்டுமானாலும் அவரை இடமாற்றம் செய்யலாம்.
- (v) மகப்பேறு விடுப்பு முடிந்து ஓராண்டிற்குள் பணிக்கு திரும்பும் பெண் ஊழியர்களுக்கு அவர்கள் இடமாற்றத்திற்கு உரிய நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்யாத நிலையில் அவர்களை இடமாற்றம் செய்யக் கூடாது.
- (vi) ஒரு ஊழியர் தனது விருப்ப மனுவில் அதிகபட்சம் மூன்று இடங்களை முன்னுரிமை வரிசைப்படி (order of priority) குறிப்பிட்டு விண்ணப்பிக்கலாம்.
- (vii) ஒரு ஊழியர் குறிப்பிட்ட இடத்திற்கு மாறுதல் கேட்டு பதிவு செய்த கோரிக்கைக்கு இடையில் அவர் பதவி உயர்வு பெற்றாலோ அல்லது இடமாறுதல் பெற்றாலோ அவரது கோரிக்கை செல்லாததாகிவிடும்.
- (viii) விருப்ப மாறுதல் கோரும் போது தேவையான ஊரைக் குறிப்பிட்டு விண்ணப்பிக்க வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாமல் குறிப்பிட்ட பதவி/பிரிவு அல்லது அலுவலகம் கேட்டு விண்ணப்பித்தால் அதனை நிராகரிக்கலாம்.

III. பொதுமாறுதல்:

- (i) பொது மாறுதலானது 'A' 'B' மற்றும் 'C' பிரிவுகளைச் சேர்ந்த கல்லூரிக் கல்வித்துறை ஆசிரியரல்லாத பணியாளர்களுக்கு ஏப்ரல் மற்றும் மே மாதங்களில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். இந்த இடமாறுதல்கள் மாறுதல் வழங்கும் அலுவலரின் அதிகார வரம்பு எல்லைக்குள் மட்டுமே செயல்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- (ii) ஒரே இடத்தில் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு மேல் பணிபுரிந்தவர்கள் இவ்வகையில் மாற்றம் செய்யப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஏப்ரல் 1-ஆம் தேதியன்று மூன்றாண்டு பணி முடித்தவர்கள் மாறுதலுக்கு பரிசீலிக்கப்பட வேண்டும். ஒரே இடத்தில் மூன்று ஆண்டுகள் என்பது, அவர் தற்போது பணிபுரியும் ஊரை அடிப்படையாக வைத்து கணக்கிட வேண்டும். 'C' பிரிவு அலுவலர்களைப் பொறுத்தவரை ஒரே அலுவலகத்தில் இருக்கை மாற்றம் அல்லது ஒரே ஊரில் வேறு அலுவலகத்திற்கு இடமாற்றம் செய்வதே போதுமானது என்று கருதப்படும்.
- (iii) ஒரு ஊழியருக்கு அவர் ஏற்கனவே பணிபுரிந்த இடத்தில் தண்டனை வழங்கப்பட்டிருந்தால், அவ்வாறு தண்டனை வழங்கப்பட்ட நாள் முதல் குறைந்தபட்சம் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு மீண்டும் அதே ஊருக்கு மாறுதல் வழங்கக்கூடாது.
- (iv) ஒருவர் விண்ணப்பித்த தேதியை அடிப்படையாகக் கொள்ளாமல் பரிசீலிக்கப்படும் நாளில் உள்ள தகுதியை வைத்தே மாறுதலுக்கான முன்னுரிமை நிர்ணயம் செய்யப்பட வேண்டும்.
- (v) பொதுவாக பதவி உயர்வு, பணி ஓய்வு, பணித்துறப்பு, புதிய பதவிகள் தோற்றுவித்தல் உள்ளிட்ட பிற காரணங்களால் பணியிட மாறுதல் அல்லாத பருவத்தில் ஏற்படும் காலியிடங்களை பணி மாறுதல் பருவத்திலேயே (Transfer Period) நிரப்பதல் வேண்டும். எனினும் கோரிக்கையின் தகுதியை பரிசீலித்து இருதய அறுவைச் சிகிச்சை, சிறுநீரக மாற்று அறுவைச் சிகிச்சை, மூளை அறுவைச் சிகிச்சை மற்றும் புற்றுநோயாளிகள், ஊனமுற்றோர் (கீழே வரிசை V இனம் (ii) (அ) முதல் (ஊ) வரை குறிப்பிட்ட வகையினர்) ஆகியோருக்கு மாறுதல் அல்லாத பருவத்திலும் இடமாற்றம் வழங்கலாம்.
- (vi) ஒரு குறிப்பிட்ட ஊரிலிருந்து வேறு இடத்திற்கு மாற்றம் செய்யப்படுவதற்கான தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்கும் ஒரு ஊழியர், அவராக மாற்றல் கேட்கும் இடத்திற்கு விருப்ப மாறுதல் அளிக்க இயலாத நிலையில், அவரை வேறு ஒரு ஊருக்கு மாறுதல் செய்வதற்கு தடையேதுமில்லை.

IV. மனமொத்த மாறுதல் (Mutual Transfers):

- (i) மனமொத்த மாறுதலைப் பொறுத்தவரையில் தற்போது பணிபுரியும் இடத்தில் குறைந்த பட்சம் ஓராண்டு பணி முடித்திருக்க வேண்டும்.
- (ii) மனமொத்த மாறுதல்களை பொறுத்தமட்டில் ஆண்டின் இடையில் எப்பொழுது கேட்டாலும் பிற தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருப்பின் பரிசீலித்து ஆணை வழங்கலாம்.
- (iii) மனமொத்த மாறுதல் கேட்பவரில் யாரேனும் ஒருவர் (அல்லது) இருவரும் முந்தைய பணியிடத்தில் தண்டிக்கப்பட்டிருந்தால், தண்டனை வழங்கப்பட்ட நாள் முதல் மூன்று ஆண்டுகள் முடிவதற்கு முன்னர் மாறுதல் வழங்க (அல்லது) கோரிக்கையை ஏற்கக்கூடாது.

- (iv) மனமொத்த மாறுதலுக்கான விண்ணப்பம் சம்பந்தப்பட்ட இரண்டு அரசு ஊழியர்களிடமிருந்தும் இயக்ககத்தில் கிடைத்த பின்னரே பதிவு செய்யப்பட்டு பதிவு எண் வழங்கப்படும்.

V. விருப்ப மாற்றல் (Request Transfers):

- (i) விருப்ப மாறுதல் கேட்கும் ஊழியர் தற்போது பணிபுரியும் இடத்தில் குறைந்தபட்சம் ஓராண்டு பணிக்காலம் முடிந்த பின்னரே விருப்ப மாறுதலுக்கு விண்ணப்பம் அளிக்க இயலும்.

- (ii) ஒரு காலிப்பணியிடத்திற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்டவர்கள் விண்ணப்பித்திருந்தால் கீழ்க்காணும் முன்னுரிமை அடிப்படையில் மாறுதல் வழங்கப்பட வேண்டும்:-

- அ. இருதய அறுவைச் சிகிச்சை, சிறுநீரக மாற்று அறுவைச் சிகிச்சை, மூளை அறுவைச் சிகிச்சை மற்றும் புற்றுநோயாளிகள்;
ஆ. மூன்று சக்கர வண்டியில் பயணம் செய்யும் அளவிற்கு ஊனமுற்றோர் மற்றும் இரண்டு கால்களும் பாதிக்கப்பட்டு ஊன்றுகோல் உதவியுடன் நடமாடும் நிலையில் உள்ளோர்
இ. இராணுவ ஊழியர்களின் கணவன்/மனைவி
ஈ. கணவன், மனைவி ஒரே இடத்தில் பணியில் இருப்பவர்கள்
உ. விதவைகள் மற்றும் 40 வயதான முதிர் கன்னியர்
ஊ. மனவளர்ச்சி குன்றிய குழந்தையின் பெற்றோர்

- (iii) மேற்சொன்ன முன்னுரிமையில் ஒன்றிற்கு மேற்பட்டவர்கள் மாறுதல்கள் கோரியிருப்பின், அன்னார் தற்போதுள்ள பணியிடத்தில் பணிபுரியும் காலத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு அதிக காலம் பணிபுரிந்தவருக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட வேண்டும்.

- (iv) மூன்று சக்கர வாகனத்தில் பயணிக்கும் ஊனமுற்ற ஊழியர்கள், இரண்டு கைகளுக்கும் ஊன்றுகோல் பயன்படுத்தும் ஊனமுற்றோர் மற்றும் கணவன் மனைவி ஒரே இடத்தில் பணிபுரிய அனுமதிக்க வேண்டும்.

- (v) கணவன், மனைவி இருவரும் ஒரே இடத்தில் 5 ஆண்டுகள் பணிமுடிந்த பின்னர், இருவரும் சேர்ந்து ஒரே ஊருக்கு பணியிட மாற்றம் கேட்டால் அவர்கள் இருவரது கோரிக்கையும் முன்னுரிமை அடிப்படையில் பரிசீலிக்கலாம்.

- (vi) தற்போது பணிபுரியும் இடத்திற்கு முன்னர் கடைசியாக பணிபுரிந்த இடத்திற்கே (To the immediate previous station) மூன்றாண்டுகளுக்குள் மீண்டும் இடமாற்றம் கேட்டால், அத்தகைய கோரிக்கையை ஏற்கத் தேவையில்லை (மேலே இனம் V (ii) ல் அ முதல் ஊ வரை குறிப்பிட்டுள்ள இனங்களைத் தவிர).

2. (i) மேற்காண் நெறிமுறைகள் பணியாளர் இடமாற்றத்திற்கான வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் மட்டுமேயாகும். பொதுநலன் கருதி எந்தவொரு ஊழியரையும் எப்பொழுது வேண்டுமானாலும் இடமாற்றம் செய்வதற்கு அல்லது குறிப்பிட்ட இடத்தில் பணிபுரிய அனுமதிப்பதற்கு இந்த ஆணைகள் எவ்வகையிலும் தடையாக இருக்க மாட்டா.

(ii) இவை இடமாற்றம் செய்யும் அலுவலர்கள் பின்பற்றுவதற்கான வழிகாட்டி முறைகள் மட்டுமேயாகும் என்பதால் இதன் அடிப்படையில் மட்டுமே எந்த ஒரு ஊழியரும் இடமாற்றம் பெறுவதற்கோ அல்லது குறிப்பிட்ட இடத்தில் பணிபுரிவதற்கோ உரிமை கோர இயலாது.

(iii) ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஏப்ரல், மே மாதங்கள் பொது மாறுதலுக்கான மாறுதல் பருவமாக (Transfer Period) கருதி இடமாற்ற ஆணைகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

(iv) மாறுதல் கேட்டு வரும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் பதிவேடு ஒன்று தொடங்கி அதில் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். விண்ணப்பம் பதிவு செய்யப்பட்ட விவரம், பதிவு எண் விவரத்துடன் உடனடியாக விண்ணப்பதாரருக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

3. மேலே குறிப்பிட்ட நெறிமுறைகளின் அடிப்படையில் கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தின் கீழுள்ள அரசு கலை அறிவியல் மற்றும் கல்வியியல் கல்லூரிகள் மற்றும் கல்லூரிக் கல்வி இயக்ககத்தில் பணியாற்றும் ஆசிரியரல்லாத பணியாளர்களுக்கு 2011-2012 ஆம் ஆண்டிற்கு கலந்தாய்வு முறையில் இடமாறுதல் வழங்கலாம். இக்கல்வியாண்டில் (2011-12) இக்கலந்தாய்வினை ஆகஸ்ட் 2011-க்குள் முடித்துக் கொள்ள கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநர் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்.

4. மேலும் அரசாணை (நிலை) எண்.10, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்த துறை, நாள் 7.1.1994, அரசு கடித எண்.23847/எஸ்/1998-1, நாள் 5.8.98 மற்றும் 5304/எஸ்/2010-1, நாள் 13.4.2010-ல் உள்ள தெளிவுரைகள் மற்றும் அறிவுரைகள் ஆகியன பொது மாறுதல்களுக்கு பின்பற்றப்பட வேண்டும் என்றும் கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநர் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்.

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

ரா.கண்ணன்
அரசு முதன்மைச் செயலாளர்.

பெறுநர்
கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநர், சென்னை-6.

நகல்:-
முதலமைச்சரின் செயலாளர், சென்னை-9.
உயர்கல்வி அமைச்சரின் சிறப்பு நேர்முக உதவியாளர், சென்னை-9.
உயர்கல்வித் (ஐ/பி/ஐ/எப்/ஜி) துறை, சென்னை-9,
இருப்புக் கோப்பு/உதிரிகள்.

// ஆணைப்படி அனுப்பப்படுகிறது //

பிரிவு அலுவலர்.