

தமிழ்நாடு அரசு
மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறை,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-600 009.
அலுவலக உதவியாளர் பதவிக்கான விளம்பர அறிவிக்கை
அறிவிக்கை எண் : 1/2021, நாள் : 25.11.2021

சென்னை, தலைமைச் செயலகம், மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறையில் காலியாக உள்ள அலுவலக உதவியாளர் பணியிடங்களை நியமன அதிகாரி, சென்னை தலைமைச் செயலக மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறை அரசு சார்புச் செயலாளரால் நிரப்பும் பொருட்டு தகுதியான நபர்களிடமிருந்து 10.12.2021 வரை விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

1	பதவியின் பெயர்	:	அலுவலக உதவியாளர்
2	பணியின் தன்மை	:	சென்னை, தலைமைச் செயலகம், மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறையில் பணிபுரியும் உயர் அலுவலர்களுக்கு அடிப்படைப் பணிகளை மேற்கொள்வதில் உதவி செய்தல் மற்றும் அலுவலக நடைமுறைப் பணிகளில் உதவிடுதல்.
3	சம்பளம்	:	ரூ.15700-58,100/- (Level-1) என்ற சம்பள ஏற்ற முறையில் அரசு நிர்ணயம் செய்யும் படிக்களுடன்.
4	வயது	:	01.01.2021 அன்று 18 வயது பூர்த்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.
	இனகழற்சி	:	அதிகபட்ச வயது வரம்பு (01.01.2021 அன்றுள்ளவாறு)
	பொதுப் பிரிவு (GT)	:	32 வயது
	பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு, பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு (முஸ்லீம்), மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு மற்றும் சீர்மரபினர் (BC, BC(ஆ), MBC&DNC)	:	34 வயது
	ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் ஆதரவற்ற விதவை (அனைத்து வகுப்பினர்) [SC/ST/DW(all Category)]	:	37 வயது
	முன்னாள் இராணுவத்தினர் - ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு (Ex-Servicemen-SC/ST/BC)	:	55 வயது
	முன்னாள் இராணுவத்தினர் - ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு அல்லாதோர் (Ex-Servicemen-Other than SC/ST/BC)	:	50 வயது
	மாற்றுத்திறனாளிகள்	:	வயது உச்ச வரம்புடன் கூடுதலாக 10 ஆண்டுகள்

5	காலிப்பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை	:	2
6	இட ஒதுக்கீடு விவரங்கள்		

GT/OC		BC(M)		BC (other than Muslim)		MBC/DNC		SC		SC (A)	ST	Total	
-		-		-		1		1		-	-	2	
P	NP	P	NP	P	NP	P	NP	P	NP	-	-	P	NP
-	-	-	-	-	-		1 W(DW)	1	-	-	-	1	1

P- Priority, NP-Non-Priority, W-Women and DW-Destitute Widow

7	கல்வித் தகுதி	:	தமிழ்நாடு அடிப்படை பணி விதிகளுக்கான சிறப்பு விதி, விதி 5(2)(a) ன்படி அங்கீகாரம் பெற்ற பள்ளியில் எட்டாம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் மற்றும் தமிழில் எழுதப் படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்.
8	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி	:	அரசு சார்புச் செயலாளர், மாற்றுத்திறனாளிகள் நல (அநமு)த் துறை, தலைமைச் செயலகம், சென்னை – 600 009.
9	விண்ணப்பங்கள் வந்துசேர வேண்டிய கடைசி நாள்	:	10.12.2021 மாலை 5.45 மணி வரை

மேற்கண்ட நியமனத்திற்கான நேர்காணலை ஒத்தி வைக்கவோ, நியமன அறிக்கையை எவ்வித முன்னறிவிப்பும் இன்றி இரத்து செய்யவோ, சென்னை, தலைமைச் செயலகம், மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறை அரசு சார்புச் செயலாளர் (அநமு) அவர்களுக்கு முழு அதிகாரம் உள்ளது. மேலும், தேவைப்படின தேர்வர்களுக்கு எழுத்துத் தேர்வும் நடத்தப்படும் என தெரிவிக்கப்படுகிறது. இத்துடன் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளை தவறாது பின்பற்றுமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

இடம் : சென்னை-9
நாள் : 25.11.2021

ஓம்/-XXXX
அரசு சார்புச் செயலாளர் (அநமு),
மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறை,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

குறிப்பு :

1. விண்ணப்பதாரர் இந்தியராக இருத்தல் வேண்டும்.
2. விண்ணப்ப படிவம் சரியான தகவல்களுடன் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும். குறைபாடு உடைய, முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத, தவறான தகவல்களை அளித்துள்ள விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
3. நேர்காணலின்போது 8ஆம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றதற்கான சான்றிதழ் (ம) இதர அசல் சான்றிதழ்களுடன் வரப்பெற வேண்டும்.
4. சான்றிதழ்களின் நகல், மதிப்பெண்கள் சான்றிதழ், வயது, இனம் மற்றும் இதர சான்றிதழ்களை விண்ணப்ப படிவத்துடன் சுய சான்றொப்பமிட்டு சான்றிதழ்களை அனுப்ப வேண்டும்.
5. விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட வேண்டிய கடைசி நாளான 10.12.2021 மாலை 5.45 மணிக்குக்குப் பின்னர் பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
6. நேர்காணலுக்கு அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பயணப்படி / அகவிலைப்படி அளிக்கப்படமாட்டாது.
7. விண்ணப்ப படிவத்தில் ஒட்டி அனுப்பப்பட்டுள்ள புகைப்படம் போன்று இரண்டு (2) புகைப்படங்கள் நேர்காணலின் போது எடுத்து வர வேண்டும்.
8. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் மட்டுமே அனுப்பப்பட வேண்டும். நேரிலோ அல்லது அலுவலகத்திலோ சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

தமிழ்நாடு அரசு
மாற்றுத்திறனாளிகள் நலத் துறை, தலைமைச் செயலகம்,
சென்னை-600 009.
அலுவலக உதவியாளர் பணிக்கான மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

விண்ணப்பதாரரின்
பாஸ்போர்ட் அளவு
புகைப்படம்

1.	விண்ணப்பதாரர் பெயர்	:	
2.	தந்தை / கணவர் பெயர்	:	
3.	பிறந்த தேதி (பள்ளி சான்றிதழ்படி)	:	
4.	பாலினம்	:	ஆண் / பெண் / மூன்றாம் பாலினம்
5.	குடியுரிமை	:	
6.	மதம்	:	
7.	வகுப்பு மற்றும் உட்பிரிவு (உரிய சான்றிதழின் நகல் இணைக்கவும்)	:	
8.	பிறந்த ஊர்	:	
9.	சொந்த மாவட்டம்	:	
10.	நிரந்தர முகவரி	:	
11.	தற்போதைய முகவரி	:	
12.	கைப்பேசி எண்	:	
13.	திருமணம் ஆனவரா	:	ஆம் / இல்லை
14.	மின்னஞ்சல் முகவரி	:	
15.	கல்வித் தகுதி (சான்றிதழ் இணைக்கவும்)	:	
16.	தாய்மொழி	:	

17.	தற்போது பணிபுரியும் விவரம் (ஏதேனும் இருப்பின்)	:	
18.	ஆதரவற்ற விதவை (ஆம் எனில், உரிய சான்று இணைக்கவும்)	:	ஆம் / இல்லை
19.	மாற்றுத் திறனாளி (ஆம் எனில், உரிய சான்று இணைக்கவும்)	:	ஆம் / இல்லை
20.	முன்னாள் இராணுவத்தினர் (ஆம் எனில், உரிய சான்று இணைக்கவும்).	:	ஆம் / இல்லை
21.	குற்ற வழக்கு ஏதேனும் நிலுவையில் உள்ளதா ? (ஆம் எனில், விவரம் தெரிவிக்கவும்)	:	ஆம் / இல்லை

22. உறுதிமொழி :

நான் மேலே கூறிய விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மையென உறுதியளிக்கிறேன். மேலும், எந்நிலையிலும் நான் அரசுக்கு கண்ணியம் அளிக்கும் முறையில் நடந்து கொள்வேன் என உறுதியளிக்கிறேன்.

இடம் :

நாள் :

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்