

Press Release

The Secretary, State Child Protection Society (SCPS), Chennai invites applications for Accounts Officer from eligible candidates. The Accounts Officer to be recruited for the State Child Protection Society will be an employee of the society and not the government and appointed on contractual basis and purely on temporary in nature.

Vacant Posts & Consolidated Pay:-

Accounts Officer@ Consolidated pay of Rs.17,500/-p.m **(1 post)**

Qualifications:

Essential Qualification—B.Com / M.Com (10+2+3 pattern)

Experience:-

- 3 years' experience in Accounts Department of any organization.
(or)
- Retired Government servants who had served as Assistant Accounts Officer or above cadre.

Age:

- Not exceeding 40 Years
(or)
- Age upto 62 years for retired personnel from Government Service. He/She can work temporarily till completion of 62 years at the maximum.

Hence the applications are invited for appointment. The application format may also be downloaded from the official website i.e.www.socialdefence.tn.gov.in or <http://www.tn.gov.in/department/30> or http://www.tn.gov.in/job_opportunity

Eligible candidates can apply for the above said posts in the prescribed application form on or before 28.09.2017by 5.30 p.m., to the following address.

The Commissioner/Secretary,
State Child Protection Society,
Department of Social Defence,
No.300, Purasawalkam High Road,
Kellys, Chennai – 600 010.
Phone: 044 - 26421358

Applications received after the last date and incomplete applications will be summarily rejected.

Commissioner/Secretary,
State Child Protection Society,
Department of Social Defence.

பத்திரிக்கைசெய்ப்பிதி

செயலர், மாநில குழந்தைகள் பாதுகாப்பு சங்கம், சென்னை அவர்கள் இச்சங்கத்தில் காலியாக உள்ள கணக்கு அலுவலர் பதவிக்கான தகுதி வாய்ந்த நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றார். தேர்ந்தெடுக்கப்படும் கணக்கு அலுவலர் மாநில குழந்தைகள் பாதுகாப்பு சங்கத்தில் முற்றிலுமாக தற்காலிக தொகுப்பூதிய ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்படுவார். இவர் அரசுப் பணிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படவில்லை எனவும் அறிவிக்கப்படுகிறது.

தொகுப்பூதியம் மறபிறும் ஒப்பந்த அடிப்படையில் நிரப்பப்படவுள்ள காலிப்பணியிடங்களின் விவரம்.

- கணக்கு அலுவலர் (Accounts Officer) – 1 பணியிடம்
(தொகுப்பூதியம் ரூ, 17,500/- ஒரு மாதத்திற்கு)

கல்வித் தகுதி, அனுபவம் மறபிறும் வயது:

அடிப்படை கல்வி தகுதி:-

- இளங்கலை (அல்லது) முதுகலை வணிகவியல் பட்டம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
(10 +2 +3 முறையில் கல்வி பயின்றிருக்க வேண்டும்.)

பணி அனுபவம்:-

- ஏதேனும் நிறுவனத்தின் கணக்குகள் துறையில் 3 வருட அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
(அல்லது)
- அரசு அலுவலகத்தில் உதவி கணக்கு அலுவலர் அல்லது அதற்கு மேலான பதவிகளில் பணிபுரிந்து ஓய்வு பெற்ற நபர்களாக இருக்க வேண்டும்.

வயது வரம்பு:-

- 40 வயதிற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.
(அல்லது)
- அரசுப் பணியிலிருந்து ஓய்வு பெற்றவர்கள் நிகழ்வில் 62 வயதிற்கு மிகாமல் இருக்கவேண்டும். இந்நிகழ்வில் தனியர் அதிகபட்சமாக 62 வயதினை நிறைவு செய்யும் வரை மட்டுமே தற்காலிகமாக பணியாற்ற இயலும்.

மேற்குறிப்பிட்ட பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்களி் வரவேற்கப்படுகின்றன. மேலும் உரிய விண்ணப்பங்கள் <http://www.tn.gov.in/department/30> அல்லது http://www.tn.gov.in/job_opportunity அல்லது <http://www.socialdefence.tn.gov.in/> ஆகிய அதிகாரப்பூர்வ இணையதளங்களிலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்பது விண்ணப்பிக்கலாம்.

மேற்கண்ட பதவிகளுக்கான தகுதியுள்ள நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் உரிய படிவத்தில் 28.09.2017 மாலை 5.30 மணிக்குள் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் வந்து சேரும் வகையிலி் அனுப்பப்பட வேண்டும். மேற்குறிப்பிட்ட தேதிக்குப் பின்வரும் விண்ணப்பங்களும் மற்றும் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்களும் தகவலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

ஆணையர் / செயலாளர்,
மாநில குழந்தைகள் பாதுகாப்பு சங்கம்,
சமூகப் பாதுகாப்புத் துறை,
எண். 300, புரசைவாக்கம் நெடுஞ்சாலை,
கெலிலிஸ்டி, சென்னை-10
தொலைபேசி : 044-26421358

ஆணையர்/செயலாளர்,
மாநில குழந்தைகள் பாதுகாப்பு சங்கம்,
சமூக பாதுகாப்புத் துறை.

**State Child Protection Society,
Department of Social Defence**

Application Form for the Post of _____

1	Name of the Applicant * (IN CAPITAL LETTERS)		Recent Pass-port size photograph of the applicant to be affixed		
2	Name of the Father / Husband*				
3	Date of Birth *				
4	Age as on 28.09.2017*				
6	Marital Status				
7	Address for Communication * (IN CAPITAL LETTERS)				
8	Phone Number*				
9	E-mail ID*				
9	Educational Qualification (Enclose the copy of supporting documents) *				
10	Additional Qualification				
11	Details of Working Experience (Enclose the copy of the relevant experience certificates) *				
SI.No	Name of the organization	Designation	Years of experience		
			From (Date)	To (Date)	No.of years & months
Total					

**Mandatory*

**Incomplete application and application without relevant supporting documents will be summarily rejected without any prior information.*

I _____ hereby declare that the particulars furnished by me in this application form are true to the best of my knowledge and belief. In case any information is found to be incorrect, my candidature shall liable to be rejected.

Signature of the Applicant