



சுருக்கம்

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத்துறை - முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் - வேலை வாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசு பணியிடங்களில் முதல் தலைமுறை பட்டதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை அளித்தல் - முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்குவது தொடர்பான அரசின் விரிவான வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் வழங்குதல் - ஆணைகள் - வெளியிடப்படுகின்றன.

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத் துறை, வருவாய் நிருவாக அலகு, வ.நி.3(2) பிரிவு

அரசாணை (நிலை) எண்.296.

நாள்: 19.06.2023,
சோபகிருது வருடம், ஆனி 4,
திருவள்ளூர் ஆண்டு 2054,
படிக்கவும் :-

1. அரசாணை (நிலை) எண்.85, உயர்கல்வித் (ஜே2) துறை, நாள் 16.04.2010.
2. அரசு கடிதம் (நிலை) எண்.315, உயர்கல்வித் (ஜே2) துறை, நாள் 13.11.2017.
3. அரசாணை (நிலை) எண்.122, மனிதவள மேலாண்மைத் (கே2) துறை, நாள் 02.11.2021
4. அரசு கடித எண்.4745/வ.நி.3(2)/2022-3, வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத்துறை, நாள் 17.05.2022 மற்றும் 14.02.2023.
5. கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/ வருவாய் நிருவாக ஆணையரின் கடித ந.க.எண்.5(3)/01/329/2021, நாள் 21.09.2022 மற்றும் 13.03.2023.

ஆணை:

மனித வள மேலாண்மைத்துறையின் 2021-2022-ஆம் ஆண்டிற்கான மானியக் கோரிக்கை தொடர்பான உரையின்போது, மாண்புமிகு அமைச்சர் (நிதி, மனிதவள மேலாண்மை) அவர்களால், வேலைவாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசுப் பணியிடங்களில் பின்வரும் இனத்தவருக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும் என சட்டமன்ற பேரவையில் அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்டது:-

- i. கொரோனா தொற்றால் பெற்றோர் இருவரையும் இழந்த இளைஞர்கள்.
- ii. முதல் தலைமுறைப் பட்டதாரிகள்.
- iii. தமிழக அரசுப் பள்ளிகள் தமிழ் மொழியில் பயின்ற நபர்கள்.

2. மேலே ஒன்றில் படிக்கப்பட்ட அரசாணையில், 2010-2011-ஆம் கல்வியாண்டு முதல் இதுவரை பட்டதாரிகளே இல்லாத குடும்பத்திலிருந்து ஒற்றைச்சாளர முறையில் தொழிற்கல்வி பயில தேர்வுபெற்ற மாணவர்களுக்கு சாதிப் பாகுபாடின்றியும், வருமானத்தைக் கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளாமலும்,

அம்மாணவர்கள் செலுத்த வேண்டிய கல்விக் கட்டணம் (Tuition fee) முழுவதையும் சில நிபந்தனைகளுடன் அரசே ஏற்று ஆணையிட்டது.

3. மேலே மூன்றாவதாகப் படிக்கப்பட்ட அரசாணையில், வேலை வாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசு பணியிடங்களில் முதல் தலைமுறை பட்டதாரிகள், கொரோனா தொற்றால் பெற்றோர் இருவரையும் இழந்த இளைஞர்கள் மற்றும் தமிழக அரசுப் பள்ளிகளில் தமிழ் மொழியில் பயின்ற நபர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படுவதற்காக இவ்வரசாணை வெளியிடப்பட்டது. மேலும், மேற்குறிப்பிட்ட அரசாணையின் அடிப்படையில், முன்னுரிமை பெற்றுள்ள பிரிவினராக வேலைவாய்ப்பு அலுவலகங்களில் பதிவு செய்துகொள்வதற்கும், முன்னுரிமை முறை பின்பற்றப்படும் பணியாளர் தெரிவுகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் பொருட்டும், வேலைவாய்ப்பில் முன்னுரிமை சான்றிதழ் கோரி விண்ணப்பிக்கும் முதல் தலைமுறை பட்டதாரி என்பதற்கான சான்றிதழ் வழங்கிடும் வகையில் சம்பந்தப்பட்ட வருவாய்த்துறை அலுவலர்களுக்கு தேவையான ஆணைகள் / அறிவுறுத்தல்களை வழங்குமாறு மனிதவள மேலாண்மைத்துறை கேட்டுக் கொண்டது.

4. மேலே ஐந்தாவதாகப் படிக்கப்பட்ட கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையரின் கடிதத்தில், முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் குறித்த அரசின் வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் அரசினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட குறிப்புரையின்படி அரசாணை பிறப்பிக்குமாறு கோரியுள்ளார்.

5. மனித வள மேலாண்மைத்துறை மற்றும் உயர்கல்வித்துறையின் ஆய்வுரைகளையும், கூடுதல் தலைமைச் செயலர்/ வருவாய் நிருவாக ஆணையரின் குறிப்புரையையும் அரசு நன்கு கவனமுடன் பரிசீலித்து அதனை ஏற்று, அரசாணை (நிலை) எண்.122, மனித வள மேலாண்மைத்துறை, நாள் 02.11.2021-இன்படி வேலைவாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசு பணியிடங்களில் முதல் தலைமுறை பட்டதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்குவதற்காக முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்குவது தொடர்பான விரிவான வழிகாட்டு நெறிமுறைகளை இணைப்பில் கண்டவாறு அரசு ஆணையிடுகிறது.

6. மேலே பத்தி 5-இல் காணும் ஆணைக்கிணங்க, தக்க நடவடிக்கை மேற்கொண்டு அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்களுக்கும் தக்க அறிவுரைகளை வழங்குமாறும் மற்றும் வேலைவாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசு பணியிடங்களில் முதல் தலைமுறை பட்டதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்குவதற்காக முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்குவது தொடர்பான புதிய இணைய தொகுப்பு (Online Module) உருவாக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறும் கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்/ வருவாய் நிருவாக ஆணையர் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்.

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

குமார் ஜயந்த்,
அரசு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்

பெறுநர்

கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர் / வருவாய் நிருவாக ஆணையர்,
சேப்பாக்கம், சென்னை-5.

அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள்.

நகல்

மாண்புமிகு அமைச்சர் (வருவாய் (ம) பே.மே) அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர்,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

மாண்புமிகு அமைச்சர் (நிதி (ம) மனிதவள மேலாண்மை) அவர்களின்
நேர்முக உதவியாளர், தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

மாண்புமிகு அமைச்சர் (உயர்கல்வி) அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர்,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத்துறை கூடுதல் தலைமைச் செயலாளரின்
முதுநிலை முதன்மைச் தனிச்செயலர், தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

உயர்கல்வித்துறை முதன்மைச் செயலாளரின் தனிச் செயலாளர்,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

மனித வள மேலாண்மைத்துறை செயலாளரின் தனிச் செயலாளர்,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மை (அ.ந.மு-2) துறை,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

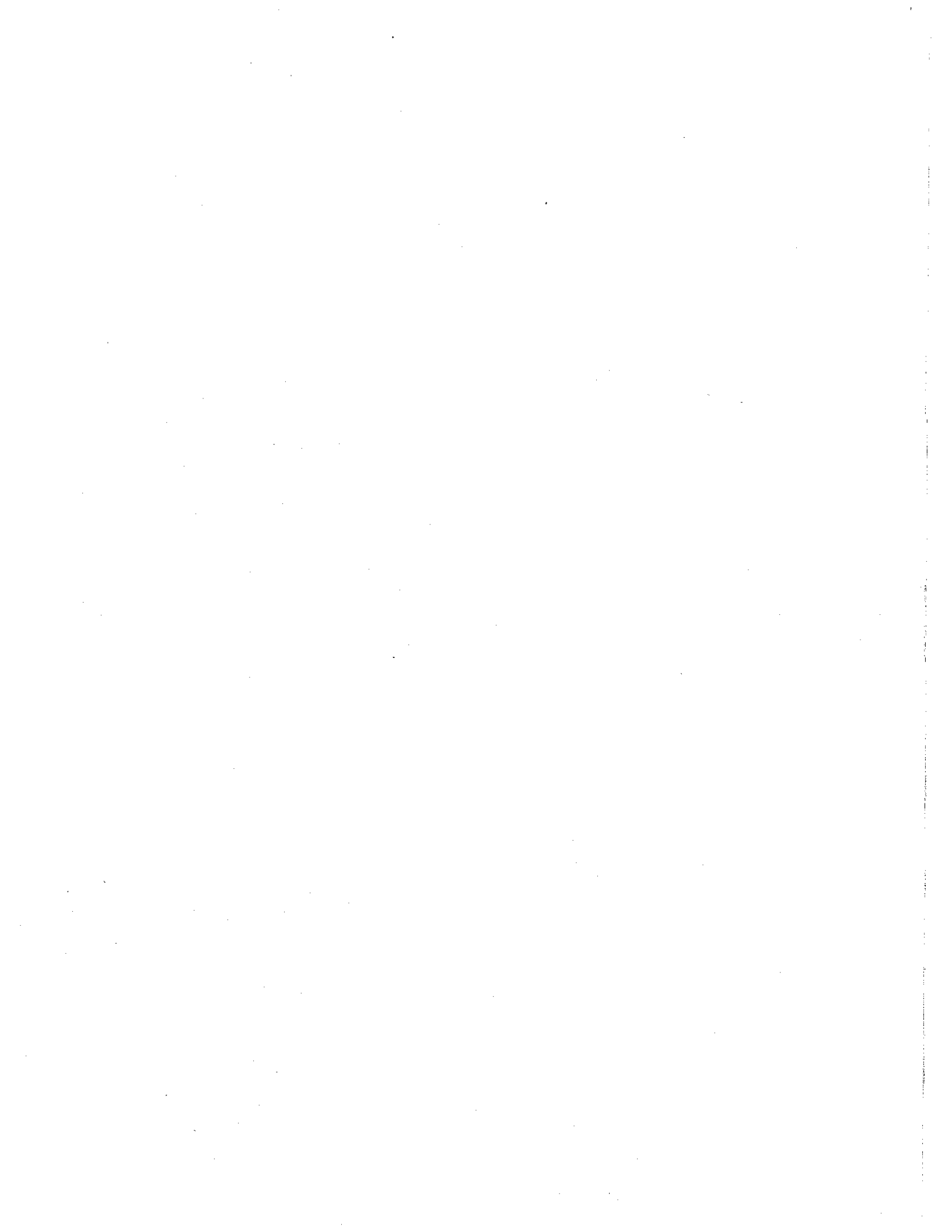
அனைத்து துறைகள், தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.

ஆணையர், தமிழ்நாடு மின்ஆளுமை முகமை, அண்ணாசாலை, சென்னை-2.
இகோ/உதிரி.

// ஆணைப்படி அனுப்பப்படுகிறது //

அனைத்துமே
19/6/23
பிரிவு அலுவலர்.

19/6/23



இணைப்பு

**அரசாணை (நிலை) எண்.296, வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மைத்
[வ.நி.3(2)] துறை, நாள்: 19.06.2023**

வேலைவாய்ப்புகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படும் அரசு பணியிடங்களில் முதல் தலைமுறை பட்டதாரிகளுக்கு முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்குவது தொடர்பான விரிவான வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்

1. ஒரு குடும்பத்தில் கல்விக் கட்டண சலுகையினை பயன்படுத்தி முதலில் பட்டப்படிப்பில் சேருபவரை X என்றும் அதே குடும்பத்தில் கல்வி கட்டண சலுகை இல்லாமல் இரண்டாவதாக பட்டப்படிப்பில் சேருபவரை Y என்றும் கொள்ளலாம்.

2. கல்விக் கட்டண சலுகையினை பயன்படுத்தி X என்பவர் பட்டப்படிப்பில் சேர்ந்து அவர் பட்டப்படிப்பினை முடிக்கவில்லை. அடுத்த நபர் Y-க்கு கல்விக் கட்டண சலுகை இல்லை என்றாலும் அவர் முதலில் பட்டப்படிப்பினை முடித்துவிடுகிறார் எனில், Y என்பவருக்கு First Graduate Certificate வழங்கி வேலை வாய்ப்பில் முன்னுரிமை வழங்கலாம்.

3. X முதலில் கட்டணச் சலுகை பெற்று பட்டப்படிப்பில் சேர்ந்து Y-க்கு பின்னர் பட்டதாரி ஆகிறார் என்றால், First Graduate Certificate Y என்பவருக்கு வழங்கலாம்.

4. X முதலில் கல்விக் கட்டண சலுகையினை பயன்படுத்தி 4 வருடங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தொழிற்கல்வி/ மருத்துவ படிப்பில் சேர்கிறார். Y அடுத்த ஆண்டில் 3 வருட பட்டப்படிப்பில் சேர்ந்து X க்கு முன்னரே பட்டதாரி ஆகிறார் எனில் யாருக்கு First Graduate Certificate வழங்கப்பட வேண்டும்.

- X அல்லது Y, இதில் யார் முதலில் பட்டப்படிப்பு முடித்தவரோ அவருக்கு (i.e. Month and Year of passing) வழங்கலாம்.
- X மற்றும் Y, இருவரும் ஒரே ஆண்டில் பட்டப்படிப்பு முடித்திருந்தால் தேர்ச்சி அடைந்த மாதத்தைக் (Month of passing) கணக்கில் கொண்டு முதலில் முடித்தவருக்கு வழங்கலாம்.
- X மற்றும் Y, இருவரும் ஒரே ஆண்டில் ஒரே மாதத்தில் பட்டப்படிப்பு முடித்திருந்தால் (Month and Year of passing) X-க்கு வழங்கலாம்.

5. X முதலில் பட்டப்படிப்பில் சேர்ந்து பட்டதாரி ஆவதற்கு முன்னரே அல்லது பட்டதாரி ஆகி First Graduate Certificate பெற்று வேலையில் சேருவதற்கு முன்னரே துருதிஷ்டவசமாக இறந்து விடுகிறார் எனில், அதன் பின்னர் பட்டதாரியான Y-க்கு First Graduate Certificate வழங்க பரிசீலனை செய்யலாம்.

6. அண்ணன், தம்பிகள் அவர்களுடைய மனைவி, மகன் / மகள் ஆகியோருடன் இணைந்து ஒரு கூட்டு குடும்பமாக (Joint family) ஒரே வீட்டில் வசிக்கும் பட்சத்தில் அக்குடும்பத்தில் முதலில் பட்டப்படிப்பு முடித்தவருக்கு மட்டும் First Graduate Certificate வழங்கலாம்.

7. ஒருவருக்கு First Graduate Certificate வழங்குவது தொடர்பாக அதே குடும்பத்தில் மற்றொருவர் ஆட்சேபணை செய்தாலோ அல்லது நீதிமன்றத்தினை நாடினாலோ அத்தகைய நேர்வுகளில் மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகள்

- வரிசை எண்.4-இல் உள்ள வழிமுறையை கருத்தில் கொண்டு முடிவு செய்யலாம்.

8. ஒரு குடும்பத்தில் முதல் தலைமுறையினர் First Graduate Certificate சலுகையினை ஏற்கனவே பயன்படுத்தியுள்ளார் என்ற விபரத்தினை பராமரிப்பது எவ்வாறு? பொதுவாக சான்றிதழ் வழங்கும் போது விண்ணப்பிக்கும் நபர் அளிக்கும் Supporting documents-ஐ ஆய்வு செய்து சரியானது என உறுதி செய்து சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது. இந்நிலையில் விண்ணப்பிக்கும் நபர் இச்சலுகை ஏற்கனவே அக்குடும்பத்தில் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்ற விபரத்தினை தெரிவிக்காது, அக்குடும்பத்தின் அடுத்த தலைமுறையினர் மீண்டும் இச்சலுகையினை பயன்படுத்த முனையும் பட்சத்தில் அவர்களது முன்னோர்கள் ஏற்கனவே இச்சலுகையினை பயன்படுத்தியுள்ளாரா என்பது தொடர்பாக கண்டறிய மாணவர்கள் பட்டப்படிப்பு சேர்க்கையின் பொழுது, கல்விக் கட்டணச் சலுகை பெற முதல் பட்டதாரி சான்றிதழ் கோரி விண்ணப்பிக்கும் பொழுது பின்பற்றப்பட்டு வரும் நடைமுறையினையே இதற்கும் பின்பற்றலாம்.

9. ஒருவர் First Graduate Certificate பெறுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் நபர் 10+2 என்ற வகையில் பின்வரும் முறைகளில் பட்டப்படிப்பு முடித்திருக்க வேண்டும்

- தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம் 2016-இல் பிரிவு 25-இல் பட்டங்கள்/பட்டயங்கள்/ முதுகலைப் பட்டங்களை பொதுப்பணிகளுக்கு அங்கீகரிப்பது தொடர்பாக நிபந்தனைகள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, பள்ளி இறுதித் தேர்வு (பத்தாம் வகுப்பு) மற்றும் பள்ளி மேல்நிலைக் கல்வித் தேர்வு (+2) தேர்ச்சிப் பெற்ற பின்னர் பல்கலைக் கழக மாணியக் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகங்களில் வழங்கும் பட்டங்கள் / பட்டயங்கள் (i.e. 10+2+3 Pattern of studies) மட்டுமே பொதுப் பணிகளில் வேலை வாய்ப்பிற்கும் / பதவி உயர்விற்கும் அங்கீகரிக்கப் பட்டுள்ளன. எனவே, இதனைக் கருத்தில் கொண்டு முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்கலாம்.

10. முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் பெறுவதற்கு வயது வரம்பு ஏதும் இல்லை.

11. முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் பெறுவதற்கான ஆண்டு வரையறை கிடையாது. மேலும், எந்த ஆண்டு பட்டப்படிப்பு முடித்திருந்தாலும் முதல் தலைமுறை பட்டதாரியாக இருக்கும் பட்சத்தில் இச்சான்றிதழ் பெற தகுதியுடையவராகிறார்.

12. தொலைதூரகல்வி மற்றும் திறந்தவெளி கல்வி பயின்று முதல்தலைமுறை சான்றிதழுக்கு விண்ணப்பிப்பவர் கீழ்க்காணும் நிபந்தனைகள் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

- பள்ளி இறுதித் தேர்வு (பத்தாம் வகுப்பு) மற்றும் பள்ளி மேல்நிலைக் கல்வித் தேர்வு (+2) ஆகியவைகளில் தேர்ச்சி பெற்றப்பின், தொலைதூர கல்வி மற்றும் திறந்த வெளிப் பல்கலைக் கழகங்களின் வழியாக பெறப்படும் பட்டயம்/ பட்டம்/ முதுகலைப் பட்டங்களை மட்டும் பொதுப்பணிகளில் நியமனத்திற்கும் பதவி உயர்விற்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. இதனைக் கருத்தில் கொண்டு முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் வழங்கலாம்.

13. குழந்தைகளாக பிறக்கும் இரட்டையர்களில் வளர்ந்த பிறகு முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சலுகை, அரசு கடிதம் (நிலை) எண்.315, உயர்கல்வி (ஜே2) துறை, நாள் 13.11.2017-இன்படி பட்டதாரி இல்லாத குடும்பத்தில், முதல் பட்டதாரி சலுகை கோரும் முதல் இரட்டையர்கள் இருவருக்கும் வழங்கலாம்.

14. முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்று வழங்குவதற்கான பிற நடைமுறைகள்:-

மனுதாரர் தான் வசித்து வரும் இருப்பிடத்திற்கு உட்பட்ட வட்டாட்சியரிடம் பொது இ-சேவை மையத்தின் மூலம் முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றுக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

15. முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றுக்கு விண்ணப்பிக்க தகுதியுடையவர்கள்:-

1. அரசு, அரசு உதவி பெறும் மற்றும் தனியார் சுயநிதி தொழிற்கல்லூரிகளில் பயிலும் தமிழ்நாட்டைச் சேர்ந்த பட்டதாரிகளே இல்லாத குடும்பத்தைச் சார்ந்த முதல் பட்டதாரி மாணவ/ மாணவியர்.
2. வேலைவாய்ப்பகங்கள் வழியாக நிரப்பப்படுகின்ற அரசு பணியிடங்களில் முன்னுரிமை பெறுவோர்.

குடும்பம்: முதல் பட்டதாரி சான்று பெற குடும்ப நபர்கள் என்பது சம்மந்தப்பட்ட குடும்பத்திலுள்ள தந்தை, தாய் அவர்களின் பெற்றோர் மற்றும் மாணவன் / மாணவியின் உடன்பிறப்புகளைக் குறிக்கும்.

16. சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள்:-

1. புகைப்படம்
2. முகவரிக்கான சான்று
3. மனுதாரரின் மாற்றுச் சான்றிதழ் / வேலைவாய்ப்பு அட்டை
(கல்விக் கட்டண சலுகைக்காக (வேலை வாய்ப்புக்காக விண்ணப்பிப்போர்)
விண்ணப்பிப்பவர்கள்)
4. மனுதாரர் மற்றும் பெற்றோரின் உறுதிமொழி படிவம்
5. பெற்றோரின் பள்ளி மாற்றுச் சான்றிதழ்
6. குடும்ப அட்டை
7. மனுதாரரின் கல்விச் சான்றிதழ்கள்

17. முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்று வழங்கும் நடைமுறை:-

- 1) மனுதாரர் மேற்படி ஆவணங்களுடன் பொது இ-சேவை மையத்தில் ஆன்லைன் முறையில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
- 2) மேற்படி விண்ணப்பம் கிராம நிருவாக அலுவலர் விசாரணைக்குப்பின் வருவாய் ஆய்வாளருக்கு அனுப்பப்படும்.
- 3) கிராம நிருவாக அலுவலர் / வருவாய் ஆய்வாளர் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களை சரிபார்த்தும், கள விசாரணை மேற்கொண்டும் விண்ணப்பத்தினை ஏற்கவோ / திருப்பியனுப்பவோ / நிராகரிக்கவோ தகுந்த காரணங்களுடன் மண்டல துணை வட்டாட்சியருக்கு ஒரு வார காலத்திற்குள் அனுப்பி வைக்க வேண்டும். வருவாய் ஆய்வாளரின் அறிக்கை கிடைக்கப் பெற்ற ஒரு வார காலத்திற்குள் மண்டல துணை வட்டாட்சியர் சான்று வழங்கிட வேண்டும்.
- 4) மனுதாரர் முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றினை குறுஞ்செய்தி வரப்பெற்றவுடன் இணையவழியில் பதிவிறக்கம் செய்துக் கொள்ளலாம்.

18. மேல்முறையீடு:-

மண்டல துணை வட்டாட்சியரின் உத்தரவிற்கு எதிராக வட்டாட்சியரிடம் சான்று நிராகரிக்கப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள் விண்ணப்பிக்கலாம். மேற்படி நிராகரிப்பு செய்யப்பட்டது தவறு என தெரிய வரும் பட்சத்தில் மீள பரிசீலனை செய்து உரிய உத்தரவு பிறப்பிக்க அறிவுறுத்தி மண்டல துணை வட்டாட்சியருக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும். நிராகரிப்பு உத்தரவு சரியானது எனில் உறுதி செய்து உத்தரவு பிறப்பிக்க வேண்டும்.

19. சீராய்வு:-

வட்டாட்சியரால் வழங்கப்பட்ட மேல்முறையீட்டு உத்தரவினை எதிர்த்து உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள் தொடர்புடைய வருவாய் கோட்டாட்சியரிடம் விண்ணப்பிக்கலாம். மேற்படி நிராகரிப்பு செய்யப்பட்டது தவறு என தெரிய வரும் பட்சத்தில் மீள பரிசீலனை செய்து உரிய உத்தரவு பிறப்பிக்க அறிவுறுத்தி மண்டல துணை வட்டாட்சியருக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும். நிராகரிப்பு உத்தரவு சரியானது எனில் உறுதி செய்து உத்தரவு பிறப்பிக்க வேண்டும்.

20. மனுதாரர் தவறான தகவல் அளிக்கும் பட்சத்தில் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகள்:-

- தவறான தகவல் அளித்து கல்வி கட்டண சலுகை பெற்ற மாணவ / மாணவியர் மீதும் மற்றும் அதேபோன்று முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்று பெற்று அதன் அடிப்படையில் வேலை வாய்ப்பு பெற்றிருப்பவரின் மீதும் குற்றவியல் நடவடிக்கை எடுப்பதோடு, மாணவர்களுக்கு அளிக்கப்பட்ட சலுகைகளை மூன்று மடங்காக சம்மந்தப்பட்ட மாணவர்களிடமிருந்தோ அல்லது அவரது பெற்றோரிடமிருந்தோ வருவாய் வசூல் சட்டத்தின் கீழ் வசூலிக்கலாம் மற்றும் முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்று பெற்று அதன் அடிப்படையில் வேலை வாய்ப்பு பெற்றிருப்பவரின் மொத்த முழு ஊதியத்தையும் வருவாய் வசூல் சட்டத்தின் கீழ் திரும்ப வசூலிக்கலாம்.
- தவறான உறுதிமொழி அல்லது தவறான ஆவணங்களை சமர்ப்பித்து முதல் தலைமுறை பட்டதாரி சான்றிதழ் பெறப்பட்டதாக பின்னர் தெரிய வந்தால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் வட்டாட்சியரால் ரத்து செய்யப்படும்.

குமார் ஜயந்த்,
அரசு கவுடுதல் தலைமைச் செயலாளர்

// உண்மை நகல் //

பிரசுத்தினம்
19/6/2023
பிரிவு அலுவலர்
19/6/23